

# Stellenausschreibung

## Arbeitsstelle Frühförderung

Auf dem Weg der Teilabordnung sucht das Staatliche Schulamt Lörrach für die Arbeitsstelle Frühförderung zum nächstmöglichen Termin eine Lehrkraft (A13 mit Lehrbefähigung SBBZ).

Der Aufgabenbereich umfasst den Zuständigkeitsbereich im Landkreis Lörrach sowie die Übernahme der Leitungsfunktion für die Arbeitsstelle Frühförderung:

- *Unterstützung der Weiterentwicklung der Sonderpädagogischen Frühförderung vor Ort (inhaltlich, organisatorisch) im Sinne der Rahmenkonzeption Frühförderung mit dem Ziel, Aktivität und Teilhabe aller Kinder zu ermöglichen.*
- *Beratung der Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen in den Sonderpädagogischen Beratungsstellen in fachlichen Fragen*
- *Beratung der Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen in den Schulkindergärten in fachlichen Fragen*
- *Mitwirkung beim Aufnahmeprocedere für Schulkindergärten*
- *Interdisziplinäre Kooperation und Vernetzung mit allen im Bereich der Frühförderung arbeitenden Stellen*
- *Vertretung des Staatlichen Schulamtes bei Arbeitsgemeinschaften und Fachgremien im Bereich Frühkindlicher Bildung*
- *Teilnahme an Veranstaltungen der Überregionalen Arbeitsstelle Frühförderung und an Dienstbesprechungen auf Ebene des Regierungspräsidiums*

Die Stellenbesetzung erfolgt über eine Abordnung an das Staatl. Schulamt Lörrach mit 4 Lehrerwochenstunden.

Nähere Informationen erhalten Sie beim Leiter des Staatlichen Schulamtes Lörrach, Herrn Dr. Schick, Tel.: 0 76 21 / 9 14 19 - 20 oder Frau Höhner, Tel.: 0 76 21 / 9 14 19 - 23.

Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte formlos\* auf dem Dienstweg - über die Schulleitung - bis zum **01.09.2026** an:

Staatliches Schulamt Lörrach  
z.Hd. Herrn Dr. Schick  
Am Alten Markt 2  
79539 Lörrach

Gerne können Sie Ihre Bewerbung auch per E-Mail (bitte zusammengefasst in einer Anlage möglichst im PDF-Format, nicht mehr als 5 MB) an [Poststelle@ssa-loe.kv.bwl.de](mailto:Poststelle@ssa-loe.kv.bwl.de) übermitteln.

Aus Verwaltungs- und Kostengründen können wir Ihre Bewerbungsunterlagen leider nicht zurücksenden. Ihre Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens datenschutzkonform vernichtet.

\*Formlose Bewerbung / Bestandteile:

- Kontaktdaten
- Aussage über eigene Ausbildung(en) und evtl. Zusatzqualifikation(en)
- Lehraufträge in den letzten drei Jahren
- Kurze Erläuterung der Motivation für die Aufgabe